



فرایند جذب اعضاء هیات علمی در دانشکده علوم پزشکی ساوه

۱. تعیین ظرفیت استخدامی اعضای هیات علمی
۲. تعیین نیازهای دانشکده ها بر اساس نظرات گروه های آموزشی و ریاست دانشکده
۳. تعیین اولویتهای استخدامی دانشگاه بر اساس نظر معاونت آموزشی
۴. تشکیل جلسه تصمیم گیری جهت نهائی کردن نیازها و فراخوان با توجه به اولویت ها
۵. اعلام، نیازها به وزارت متبوع
۶. اعلام آگهی فراخوان توسط وزارت متبوع
۷. دریافت مدارک متقاضیان استخدام
۸. بررسی اولیه مدارک متقاضیان و حذف افراد فاقد شرایط براساس آیین نامه
۹. ارجاع مدارک به کار گروه های بررسی صلاحیت علمی و صلاحیت عمومی
۱۰. بررسی مدارک توسط کارگروه های صلاحیت علمی (تواناییهای تدریس و پژوهشی) و عمومی براساس ضوابط آئین نامه ای (امتیازبندی، مصاحبه بر اساس فرم وزارت متبوع)
۱۱. اولویت به استخدام نخبگان به عنوان عضو هیات علمی دانشگاه
۱۲. تشکیل جلسه هیات اجرای جذب دانشگاه و نهائی شدن پذیرفته شدگان براساس ضوابط
۱۳. اعلام نتیجه نهائی هیات اجرائی جذب بصورت محرمانه به وزارت متبوع
۱۴. اعلام نتیجه نهائی به داوطلبین پس از تائید هیات مرکزی جذب
۱۵. صدور حکم پیمانی برای پذیرفته شدگان